

Salbjörg Engilbertsdóttir skrifstofustjóri

október

Verkefni unnin:

- Launavinnsla hver mánaðarmót, greiðslur og skil á sköttum og sjóðum
- Bókhald fært út september hjá Strandabyggð, Hornsteinum og Sorpsamlagi
- Innheimta allra gjalda unnin og send á skuldunauta. Kennsla til þjónustufulltrúa
- Dagleg samskipti við starfsmenn, viðskiptavini og þjónustuþega
- Boða nefndarfundi og sveitarstjórnarfundi, senda út svör eftir sveitarstjórnarfundi og rita fundargerðir. Innleiðing nýrra nefndarmanna og sveitarstjórnar í skipulag, reglur og umsýslu
- Samantekt upplýsinga fyrir nýja sveitarstjórn og fundir með sveitarstjóra/oddvita. Regluleg samskipti við sveitarstjórn til að upplýsa um stöðu verkefna og skipulag
- Skil á hreyfingarlistum til lánadrottna og viðskiptavina og köllun eftir því sama hjá lánadrottnum til afstemmingar
- Utanumhald, skipulag, samskipti og vinnsla kringum sumarstörf, ráðningar og skráning í launabókhald.
- Samskipti, skipulag og auglýsingar v. sumarnámskeiða
- Greiðslur og umsýsla v. Erasmusstyrks Ozon
- Flugstöð og Hnyðja, útleiga og tiltekt eftir þörfum, skráning og innheimta
- Vinna fyrir Sorpsamlag v. bókhalds, innheimtu og uppgjör vsk
- Vinna fyrir Hornsteina v. bókhalds, innheimtu og uppgjör vsk
- Kennsla og og aðlögun starfsmanns á skrifstofu
- Innkaup og pantanir fyrir deildir
- Fundur með rafrænum skeytamiðlara
- Fundir v. starfsmannamála
- Fjarvera v. aðgerða í október samtals 5 dagar
- Fjármálaráðstefna Sambands sveitarfélaga 2 dagar

Verkefni framundan:

- Reglugerð um búfjárhald og fleiri reglugerðir sem þarf að vinna skv. kröfum hins opinbera
- Nýráðningar, starfslýsingar, ráðningarsamningar og fl.
- Jafnlaunavottun, kynning til launamanna
- Vinna við fjárhagsáætlun 2023-2026, launaáætlun, útr. Gjaldskráa, samanburður og útreikningur á rekstri. Skráning í vinnsluskjöl og áætlunarlíkan. Vinnufundir
- Uppgjör og afstemmingar

Venjubundin verkefni á mínu borði og unnin eru dag, viku og eða mánaðarlega.

- Svörun fyrirspurna, upplýsingar til sveitarstjórnar og afgreiðsla mála í samvinnu við sveitarstjórn
- Afstemmingar launa og bókhalds og launatengdra gjalda reglulega. Launamiðum launþega skilað í janúar
- Afstemmingar lánadrottna reglulega og verktakamiðum skilað í janúar/febrúar
- Færsla innborgana og útgjalda og afstemmingar bankareikninga mánaðarlega
- Afstemmingar og leiðréttingar á deildum ef þarf
- Skil á aðalbók reglulega til deildarstjóra, upplýsingagjöf og samskipti við þá
- Vsk. uppgjör á tveggja mánaða fresti, afstemmingar og leiðréttingar
- Samskipti og skil við stofnanir t.a.m Fjársýslu, Hagstofu, Skattstjóra og innheimtumenn ríkissjóðs
- Uppgjör, ársreikningur og endurskoðunarvinna. Árlega í jan-maí
- Launavinnsla og móttaka vinnuskýrslna og úrvinnsla þeirra. Greiðsla launa síðasta dag mánaðar
- Flest hér ofantalið er unnið sömuleiðis fyrir Veitustofnun, Sorpsamlag og Hornsteina.

Hrafnhildur Guðbjörnsdóttir

Október 2022

Verkefni á frumstigi:

- Vinna vegna fjárhagsáætlunargerðar 2023.
- Eftirfylgni við úttekt slökkviliðsstjóra á húsnæði.
- Fáliðunaráætlun grunnskóla, leikskóla, frístundar. Ábyrgð: skólastjóri, deildarstjórar sérkennslu og leikskóla.

Verkefni í vinnslu:

- Framkvæmdir og lokafrágangur á leikskólalóð, teikningar til. Ábyrgð: Sveitarstjóri, skólastjóri.
- Innanhússbreyting í leikskóla. Listakot. Ábyrgð Skólastjóri, deildarstjóri.
- Grunnskólalóð, frágangur fyrir ofan skóla eftir drenlögn við bókasafn og skólahúsnæði. Ábyrgð: Sveitarstjóri, skólastjóri.
- Kennarainngangur, ónýt bygging, teikningar að nýrri eru til. Ábyrgð: Sveitarstjóri, skólastjóri.
- Vinna við fjárhagsáætlunargerð. 2023.
- Formgera áætlun fyrir bráðger börn. Ábyrgð: Skólastjóri, deildarstjóri sérkennslu
- Endurskoðun jafnréttisáætlunar. Ábyrgð Skólastjóri.

Verkefni á ársvísu:

- Heimasíða, endurskoðun.
- Mentor – innleiðing.
- Leiðsagnarnám/leiðsagnarmat -innleiðing
- LærVest – lærdómssamfélag sex skóla á Vestfjörðum.
- Samstarfsverkefni Grsk. Drangnesi og Grsk. Hólmavík, Samstarfsdagur/kennslusamstarf.
- Valgreinaskóli samstarfverkefni um valgreinakennslu á netinu.

Verkefnum lokið:

- Fundir og kynningar á skólahúsnæði og leikskólalóð með fræðslunefnd og sveitarstjórn.

Íþróttta- og tómstundafulltrúi

Íþróttamiðstöð – Tjaldsvæði – Ozon – Félagsstarf eldri borgara –
Ungmennahús – Vinnuskóli – Sumarnámskeið- Hamingjudagar

Hrafnhildur Skúladóttir

Fyrirhuguð verkefni:

- Æskó ball í Borgarnesi
- Rafíþróttamót í Kópavogi
- Skipulagning áframhaldandi samstarfsdaga
- Skipulag ungmennaþings og kosning í nýtt ungmennaráð.
- Þátttaka á Erasmus þingi í Osló í lok nóv., fyrir skipuleggendur Erasmus verkefna, sem undirritaðri var boðið til af Rannís, vegna þess hve vel framkvæmdin á okkar verkefni tókst til.

Verkefni í vinnslu:

- Klára aðkomu að Ozon frá Jakobínutúni
- Starfsmannamál Ozon og Íþr.miðstöðvar vegna skyndilegs brottflutnings. Niðurröðun vakta og mönnun.
- Áframhaldandi utanumhald við endurbætur í Íþróttamiðstöð
 - Endurnýjun tækja í kjallara
 - Klára framkvæmdir síðan í vor og allt sem klára þarf fyrir áramót.

Verkefnum lokið

- Þátttöku fulltrúna ungmenna í Strandabyggð á fyrsta Ungmennaþingi Vestfjarða í Bjarnarfirði um liðna helgi.
- Eldri borgarastarf komið í fullan gang.
- Landsmót Samfés í Stykkishólmi
- Hrekkjavöku draughús í Ozon – útiljós slökkt og ungdómurinn gekk í hús.
- Málþingi um heilsueflingu 60+ í Félagsheimili. Vel sótt og virkilega áhugavert.
- Starfsmaður Áhaldahúss settur inn í viðgerðar- og viðhaldspátt Íþr.miðstöðvar skv samningi síðan 1.feb. sem enn átti eftir að koma í gagnið.
- Tilkynningar og úrvinnsla vegna áreitismáls sem upp kom í sundlaug.
- Starfsmannamál Íþróttamiðstöðvar. Niðurröðun vakta og mönnun.
- Dagskrá Íþróttamiðstöðvar unnin, send í hús og birt á vefnum
- Dagskrá annars tómstunda- og félagsstarfs safnað saman, send í hús og birt á vefnum
- Félagsmiðstöðvar Samstarfsverkefni með Dalabyggð og Reykhólasveit farið að rúlla. Búið að fara á alla þáttökustaði og næsta uppákoma verður hérna. Enn bíðum við samt eftir formlegum samningi við Byggðastofnun vegna fjármögnunar.
- Stúkað af skrifstofurými í kjallara Félagsheimilis. Eftir mikla yfirlegu og athuganir varð það lausnin.

Forstöðumannaskýrsla

Starfsstöð: Áhaldahús/höfn/sorpsamlag

Nafn forstöðumanns/starfsmanns: Sigurður Þorvaldsson/Sverrir Guðbrandsson

Tímabil: september 2022

1. Verkefni í undirbúningi:

- Setja niður rotþró á skeiði
- Setja niður ræsi Miðtúni

2. Verkefni í vinnslu:

- Lagning ljósleiðara í íþróttarmiðstöð og félagsheimili (Míla sér um að tengja)
- Ýmis mál tengd sorpsamlaginu
- Athuga og skoða með lönver í sambandi við skólphreinun á Hólmarvík (fjárhagsáætlun)
- Gerð svæðisáætlunar vegna nýrra laga um sorpmál sem taka gildi 1. Janúar 2023
- Unnið með Lavango vegna stjórnþúnaðar og eftirlitskerfi fyrir vatnsveituna
- Skoðun á endurnýjun geislatækja við vatnstank.
- Setja niður löndunarkrana á höfn.
- Laga í kringum ramp við íþróttarmiðstöð
- Lagfæring vegna skýrslu BSI á leikvöllum

3. Verkefnum lokið

- Prufun á rennslismæli og eftirliti á dælu við flugvöll
- Fundið útúr stíflu á Skeiði í fráveitu á eftir að setja brunn
- Lokun tjaldsvæðanna og vetrarfrágangur
- Fundið útúr stíflu á Skeiði í fráveitu á eftir að setja brunn
- Íbúð í Lækjartúni 18 máluð og fl
- Stífla Kópnesbraut (rör hafði verið aftengt)

4. Annað:

Önnur föst verkefni fyrir deildir sveitarfélagsins tekið rusl farið með pakka, farið með mat, fylgst með vatnsnotkun og dælum vatnsveitu, grafið vegna vatns og fráveitu vigtað úr bátum og skipi tekið á mótí skipum með rækju. Eins mörg önnur smáverk.